

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края

«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЭК. 04 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества

потребительских товаров

базовая подготовка

2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-----------|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | стр. 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 12 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 16 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 01 «ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»

1.1. Общие сведения об учебной дисциплине и программе:

Программа учебной дисциплины «Введение в специальность» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при организации курсовой подготовки повышения квалификации кадров или их переподготовки, а также по всем направлениям профессиональной подготовки кадров.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Введение в специальность» является дисциплиной общепрофессионального цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- обосновать общественную значимость своей будущей профессии, основные задачи профессиональной деятельности;
- работать в коллективе, организовать коллективную работу;
- пользоваться библиотекой как источником информационных ресурсов.
- приемами поиска научной и методической литературы по теме, определенного автора и методами работы с электронными каталогами научной библиотеки;
- составлять список литературы при написании реферата, студенческой научной или курсовой работы;
- осуществлять информационный поиск по основным элементам библиографического описания документа;
- работать с электронными каталогами библиотеки, информационными ресурсами;
- работать с методической литературой как источником формирования багажа знаний и навыков своей будущей профессии.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- содержание образовательной программы, структуру учебного плана по выбранному направлению подготовки;
 - методику информационного поиска, библиографическое описание документа;
 - сущность и социальное значение профессиональной деятельности в рамках специальности;
 - понятия профессиональных и общих компетенций выпускника;
 - факторы, влияющие на конкурентоспособность будущих работников;
 - типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессиональной деятельностью).
- В результате освоения дисциплины:

должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

должен обладать профессиональными компетенциями:

- ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.
- ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
- ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.
- ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Количество часов максимальной учебной нагрузки обучающегося – 63 часа, в том числе:

- количество часов обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 42 часа, в том числе практических- 18 часов
- количество часов самостоятельной работы обучающегося – 21 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем (часов) |
|---|----------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 63 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 42 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 18 |
| Самостоятельная работа студента (всего) | 21 |
| в том числе: | |
| анализ нормативно-правовой документации | 4 |
| подготовка сообщений в форме презентаций, | 6 |
| подготовка реферативной работы | 11 |
| Аттестация в форме дифференцированного зачета | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ»

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем (часов) | Уровень усвоения | |
|--|---|--|------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| Раздел 1 Введение в дисциплину | | 8 | | |
| Тема 1.1. Значение понятия специальности | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 1 | Цели и задачи учебной дисциплины, ее основные понятия. Общие представления о специальности. Престижность и спрос специалистов данной специальности на рынке труда. Возможность продолжения образования. | 2 | 1 |
| | Практическое занятие: | | | |
| | 1 | Возможности трудоустройства | 2 | |
| Самостоятельная работа: Эссе на тему: «Как я вижу свою будущую профессию» | | 2 | | |
| Тема 1.2. Нормативно - правовые обеспечения образовательной деятельности | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 1 | Основные понятия в сфере образования. Закон РФ « Об образовании»: основные положения, государственная политика в области образования, формы получения образования, образовательные учреждения, общие требования к организации образовательного процесса, среднее профессиональное образования, социальные гарантии реализации права граждан на образование. | 2 | 1 |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| | 2 | Ознакомление с основными положениями закона РФ « Об образовании» | | |
| Самостоятельная работа: 1. Изучение Закона РФ «Об образовании», составление таблиц и схем по вариантам Подготовка сообщений презентаций по теме: «Образование в России» | | 6 | | |
| Раздел 2 Программа подготовки специалистов среднего звена: понятие, структура. | | 20 | | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|--|----------|-----|
| Тема 2.1 Програма подготовки специалистов среднего звена по специальности | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 1 | Программа подготовки специалистов среднего звена: понятие, структура. Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС): понятие, назначение, функции, их структура. Общая характеристика специальности: код, наименование специальности и квалификации, нормативные сроки обучения, формы освоения ППСЗ. | 2 | 1,2 |
| | Практическое занятие: | | 2 | |
| | 3 | Работа с ФГОС по специальности | | |
| Тема 2.2 Товароведение как наука. Профессиональная программа (ПОП) по специальности | Содержание учебного материала | | 8 | |
| | 1 | Товароведение как фундаментальная составляющая современного менеджмента. Основные понятия в области товароведения и экспертизы товаров. Основы научных исследований по товароведению и экспертизе товаров. | 6 | 2 |
| | 2 | Понятие качества товаров, классификации товаров, ассортимента и его характеристик. | | 2 |
| | 3 | Общая характеристика специальности. Виды профессиональной деятельности. Виды промежуточной и итоговой аттестации. Учебные дисциплины федерального и национально-регионального компонента. | | 2 |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| 4 | Распознавание ассортимента товаров | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|--|-----------|-----|
| Тема 2.3 Квалификационные требования к специальности | Содержание учебного материала | | 8 | |
| | 1 | Основные понятия: квалификация, профессия, специалист. Квалификационные требования к специалисту и рабочим профессиям: понятие, назначение, отличия. Нормативные документы, регламентирующие эти требования, их статус. Требования СПО по специальности. Квалификационные справочники должностей руководителей, специалистов и служащих. Тарифно-квалификационные характеристики по должностям специалистов, служащих и рабочих профессий по данной специальности. Общероссийский классификатор профессий рабочих должностей служащих и рабочих разрядов: назначение, коды специалистов, разряды, требования к ним. | 4 | 1,2 |
| | 2 | Требования ГОС СПО по специальности. Квалификационные справочники должностей руководителей, специалистов и служащих. Тарифно-квалификационные характеристики по должностям специалистов, служащих и рабочих профессий по данной специальности. Общероссийский классификатор профессий рабочих должностей служащих и рабочих разрядов: назначение, коды специалистов, разряды, требования к ним. | | |
| | Практическое занятие | | 4 | |
| | 5 | Ознакомление с кодами и квалификационными требованиями к специалисту в соответствии с Общероссийским классификатором профессией и другими нормативными документами | 2 | |
| | 6 | Составление, используя различные источники, функциональных обязанностей специалиста. | 2 | |
| Раздел 3. Развитие специальности с учетом сетевой организации образовательного процесса | | | 14 | |
| Тема 3.1. Сущность своей будущей профессии | Содержание учебного материала | | 4 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|-----------|---|
| | 1 | Понятие «рынок труда». Понятия «трудовые ресурсы», «трудоспособное население». Стадии движения рабочей силы. Спрос и предложение на рынке труда. Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. | | 2 |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| | 7 | Проведение сравнительного анализа различных профессиональных ситуаций по заданным критериям. | 2 | |
| Тема 3.2. Социальная значимость своей будущей профессии | Содержание учебного материала | | 6 | |
| | 1 | Понятие «вакансия на рынке труда». Конкуренция на рынке труда. Законы и правила конкурентной борьбы. Региональные инвестиционные программы и перспективы отраслевого рынка труда. Отраслевая структура занятости. Анализ текущего спроса и предложений на региональном рынке труда по данной специальности. Состояние занятости населения на отраслевом рынке труда. Выпускники профессиональных учебных заведений на рынке труда. | 4 | 2 |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| | 8 | Проведение анализа текущего спроса и предложений на региональном рынке труда по данной специальности. | 2 | |
| Тема 3.3. Самообразование и повышение квалификации как необходимое условие профессионального роста | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 1 | Формы и методы профессиональной переподготовки, депрофессионализации и модернизации профессиональных знаний и навыков с учетом конъюнктуры регионального рынка труда и требований рабочего места. | 2 | 1 |
| | Практическое занятие | | 2 | |
| | 9 | Определение перечня индивидуальных ресурсов для решения профессиональных задач. | 2 | |
| Самостоятельная работа обучающихся: Составление и отправление письма по электронной почте на адрес преподавателя | | | | |
| | Всего | | 63 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета «Введение в специальность»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплекты учебников и учебных пособий;
- комплект нормативной документации и законодательных актов по специальности;

Технические средства обучения:

- системный блок С-74921;
- монитор SAMSUNG sync Master 3Ne;
- жесткий диск 80 Gb;
- клавиатура KB4001;
- мышь Mitsumi ECM-S31.
- плазменная панель
- мультимедийное оборудование, - интерактивная доска;
- программное обеспечение общего назначения;
- комплект учебно-методической документации по подтверждению соответствия;
- информационно-правовая система «Консультант Плюс»
- - весы, гири, линейки, штангенциркули, комплекты стандартов разных категорий и видов, набор документов

3.2. Информационное обеспечение обучения Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы Основные источники:

1. Сероштан М.В. Качество непродовольственных товаров - М: Дашков и К°, 2019 г.
2. Беседин А.Н., Каспарьянц С.Д., Игнатенко В.Б. Товароведение и экспертиза меховых товаров: Учебник для вузов. - М.: Академия, 2017 г.
3. Замедлина Е.А. Товароведение и экспертиза товаров, - Издательство: РИОР, 2018 г.
4. Неверов А.Н. и др. Товароведение и организация продажи непродовольственных товаров - М.:Академия, 2017г.
5. Моисеенко Н. С. Товароведение непродовольственных товаров. - Феникс, 2019 г. Чечик А.М. Товароведение и экспертиза товаров культурно-бытового назначения. - М: Дашков и К°, 2018 г.
6. Бюджетная система РФ: учебник и практикум для среднего

7. профессионального образования / Н. Г. Иванова [и др.]; под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10494-3. — Текст: электронный
// ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455252>Магомедов Ш. Ш.
8. Фридман А.М. Финансы организаций: учебник/ А.М.Фридман.- М.:РИОР:ИНФРА-М, 2017. – 202 с.
9. Хазанович Э. С. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / Э.С. Хазанович. – Москва: КНОРУС, 2017. – 272 с.

Электронные ресурсы:

1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»
3. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
4. <http://www.nalog.ru>. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
5. www.banki.ru – Финансовый информационный портал banki.ru

3.3. Используемые образовательные технологии

С целью достижения запланированных результатов обучения и формирования соответствующих общих и профессиональных компетенций, обеспечивающих реализацию требований ФГОС СПО и работодателей, реализации модульно-компетентного, системно-деятельностного подхода в учебном процессе по данной дисциплине используются активные методы обучения в сочетании с традиционными видами учебной работы (беседа, лекция, семинар, практическая работа, просмотр видеофильмов, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии. Обучение строится с применением традиционных здоровьесберегающих технологии, ИКТ, кейс-технологий, проведение занятий с применением деловых и ролевых игр, защиты индивидуальных и групповых проектов.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков. Текущий контроль проводится преподавателем. Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией во 2-ом семестре в форме дифференцированного зачёта. Формы и методы промежуточной аттестации текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образова-

тельным учреждением и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения. Итоговой формой контроля является во 2 семестре дифференцированный зачет. Фонды оценочных средств (ФОС, КОС) разрабатываются образовательным учреждением. Они включают в себя педагогические контрольно-оценочные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

| Результаты обучения (усвоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|
| Умения | |
| - подобрать литературу по теме реферата; | <u>Формы контроля обучения:</u> Устный опрос, |
| - кратко, логично, полно изложить материал реферата; | тест-контроль; |
| - привлечь внимание аудитории при выступлении; | - домашние задания творческого характера; |
| - оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации; | - решение ситуационных задач |
| - систематизировать и обобщать информацию о товарах, их ассортименте и свойствах; | - выполнение практических заданий по работе с нормативной документацией |
| - работать с нормативной и технической документацией. | <u>Формы оценки результативности обучения:</u> |
| Знания | - традиционная систем отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка. |
| - основные положения в сфере законодательства о высшем образовании; | <u>Методы контроля направлены на проверку умений обучающихся:</u> |
| - права и обязанности студентов, содержание образовательной программы; | - выполнять условия задания на творческом уровне с представлением собственной позиции; |
| - характеристику профессиональной деятельности, требования к результатам освоения основных образовательных программ; | - делать осознанный выбор способов действий; |
| - основные понятия в области ассортимента и качества потребительских товаров; | - осуществлять коррекцию (исправление) ошибок; |
| - факторы, формирующие и сохраняющие качество и безопасность потребительских товаров на всех этапах жизненного цикла. | - работать в команде. |
| | <u>Мониторинг оценки результатов обучения:</u> |
| | - формирование результата итоговой аттестации по дисциплине на основе суммы результатов текущего контроля |

